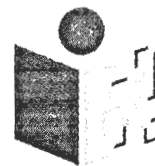




**54. СУ „Св. Иван Рилски“ - иновативно**  
**София 1220 ул. „Йордан Хаджиқонстантинов“ №38**  
зам. директори: 02 938 10 69; зам. директор начален етап: 02 938 11 87,  
канцелария: 02 938 10 21, e-mail: info-214054@edu.mon.bg



УТВЪРДИЛ:

Директор /С. Василева



## ЕТИЧЕН КОДЕКС НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

### За учебната 2023/2024 година

Приет на Общо събрание на .....

5.8.2023г

Този кодекс има за цел да установи общи, валидни за всички участници в училищната общност (УО) и доброволно поети от тях морални ангажименти, за да стане училището по-добро място за живот и учене.

Кодексът е създаден на основание чл. 175, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, при спазване на реда и условията за приемането му, съгласно Закона за предучилищното и училищното образование и правилника за дейността на училището.

**Чл. 1. (1)** Членовете на УО – ученици, педагогически специалисти, родители, непедagogически персонал са партньори с общи права и отговорности.

**(2)** Учениците, поради специфичните си възрастови характеристики, подлежат на закрила, подкрепа и подпомагане, без това да нарушава принципа на равнопоставеността.

**Чл. 2.** Всеки член на УО действа съгласно своята професионална и личностна подготовка в рамките на своите компетенции, като всички заедно се стремят да постигнат изграждането на модерно и демократично училище.

**Чл. 3.** Взаимоотношенията между членовете на УО се градят на основата на доверието, почтеността, уважението към личността и зачитането на личното достойнство и свобода.

### **Раздел I – Педагогически специалисти**

**Чл. 4. (1)** Педагогическият специалист трябва да бъде професионално подготвен, добросъвестен, добронамерен и почтен.

**(2)** Педагогическият специалист непрекъснато повишава своята квалификация и поддържа съвременно ниво на знания умения и компетентности, да да гарантира правото на учениците на качествено образование. Той има право на професионална независимост и лична свобода, както и на подкрепа от страна на колегите си и ръководството на образователната институция. Положителните резултати в професията са възможни само благодарение на ефективната екипна работа и пълноценното взаимодействие между всички участници в УО.

**(3)** Педагогическият специалист информира и обсъжда с родителите образователните практики, които прилага. Обосновава и аргументира своите позиции и решения пред учениците и техните родители. Всяко семейство трябва да бъде подкрепено при развитието и изявата на пълния потенциал на децата си.

**(4)** Педагогическият специалист създава ясни правила при осъществяване на педагогическата дейност, които са еднакви за всички. Съблюдава за тяхното изпълнение и сам не ги нарушава.

**(5)** Педагогическият специалист се отнася с уважение и разбиране към всички ученици и техните родители, без разлика във възраст, етнос, пол, раса, вероизповедание и други културни различия.

**(6)** Педагогическият специалист е длъжен да оказва съдействие, както при решаването на познавателни проблеми, така и при проблеми, свързани с взаимоотношенията между учениците.

**(7)** Подкрепата и закрилата не се превръщат в протекция. Недопустимо е да се ограничава свободното и открито изразяване на мнение и отстояването на собствена позиция, освен когато се засяга личното достойнство на другите. Педагогическият

специалист е гарант за равнопоставеността на учениците по време на учебните часове и в училището като цяло.

(8) Педагогическият специалист е безпристрастен. Толерирането на ученици извън зачитането на образователните им постижения е недопустимо и осъдително.

(9) Изпитванията и оценяването на учениците не са санкция, а начин учениците да получат конструктивна обратна връзка за своите знания и подготовка. Оценяват се знанията, а не поведението. Недопустимо е да се правят квалификации по отношение на личността, оценяват се само конкретните действия и резултати. Постиженията на учениците не се сравняват публично – всеки ученик получава оценка за своя собствен напредък.

(10) Педагогическият специалист общува с учениците учтиво, не допуска емоциите да повлияят на добрия тон, не позволява да бъде предизвикан и/или провокиран.

(11) Педагогическият специалист утвърждава своя авторитет с професионализъм и компетентност, като:

1. Не допуска публично обсъждане на професионални и/или личностните качества на колегите си.

2. Проявява уважение към личния живот на учениците и техните семейства. По никакъв повод не се допуска злоупотреба с доверието на семейството.

3. Като публична личност педагогическият специалист съблюдава обществено приетите правила на поведение при всички изяви в публичното пространство.

4. В отношенията с колегите си педагогическият специалист проявява уважение и коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата на отделната личност

5. Педагогическият специалист уважава мнението на колегите си и се съобразява с правото им на личен живот.

6. Педагогическият специалист изгражда и поддържа отношение на уважение, доверие, сътрудничество и колегиалност

7. Педагогическият специалист работи за утвърждаване на собствения си авторитет и този на колегите си като се въздържа от действия, които биха уронили престижа на професията.

## **Раздел II – Ученици**

**Чл. 5.** В поведението си учениците се ръководят от максимата: „Никога не постъпвай с другите така, както не искаш те да постъпват с теб“.

**Чл. 6.** Ученикът защитата своята позиция свободно, но без да накърнява свободата и достойнството на другите. Проявява толерантност към мненията и позициите на своите съученици.

**Чл. 7.** Ученикът проявява уважение към личността на всеки участник в УО: изслушва внимателно, излага аргументи, не изразява несъгласието си чрез лични обиди и квалификации, не проявява неуважение по никакъв повод и по отношение на който и да е представител на УО.

**Чл. 8.** В своята дейност ученикът се стреми да не нарушава личното пространство на другите. Не участва в обсъждането на личностните качества на съученици и педагогически специалисти. Недопустимо е разпространяването на поверителна информация за тях в публичното пространство.

**Чл. 9.** Ученикът съдейства на педагогическите специалисти при изпълнение на техните професионални задължения като:

1. се подготвя и участва активно в учебните часове;
2. се стреми към усъвършенстване на знанията и личностното си развитие;
3. оказва помощ във всички случаи, когато някой има нужда и е по неговите сили и възможности да помогне.

**Чл. 10.** Ученикът се явява в училище във вид и с облекло, съответстващо на добрите нрави и на позицията му на ученик. Държи се учтиво и спазва утвърдените правила относно взаимоотношенията в УО.

### **Раздел III – Родители**

**Чл. 11.** Родителите са равностойни партньори на своите деца и работещите с тях педагогически специалисти.

**Чл. 12.** Родителите имат задължението да познават постиженията и проблемите на децата си, да им оказват необходимата помощ и подкрепа за тяхното разрешаване.

**Чл. 13.** Родителите редовно се информират за развитието на своите деца в училищната общност, участват в обсъждането и утвърждаването на образователните практики, предлагани от педагогическите специалисти.

**Чл. 14.** Родителите дължат уважение към труда и личността на педагогическите специалисти. Недопустимо е обсъждането на личностни и/или професионални качества на педагогически специалисти в присъствието на децата. Недопустимо е разпространението на поверителна информация за педагогически специалисти, други родители, ученици.

**Чл. 15.** Според възможностите и разбиранията си родителите подпомагат УО в осъществяването на училищната политика. Подкрепят децата си и им служат за пример. Не допускат действия, с които могат да уронят имиджа и авторитета на училището.

### **Раздел IV – Ред за подаване на жалби**

**Чл. 16** Сигналите за нарушенията се приемат в училището и се регистрират във входящия дневник – регистър.

**Чл. 17** Регистрираните сигнали се разглеждат от Комисията по етика в училището, назначена със заповед на директора и се води протокол.

1. Етичната комисия работи със следните стандарти:
  - за управление на качеството в институциите;
  - за приобщаващо образование;
  - за гражданско и интеркултурно образование;
  - за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
  - за организацията на дейностите в училищното образование и Механизма за противодействие на училищния тормоз.

**Чл. 18** Отговорът на подаден сигнал се изготвя в срок от 30 работни дни и се регистрира в изходящ дневник – регистър.

Етичният кодекс на училищната общност в 54. СУ „Св.Ив. Рилски“ е приет от общото събрание, обществения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление при спазване на реда, определен в правилника за дейността на училището.